**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА БЕРЕЗОВКА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» июля 2021г. №219

О внесении изменений в Приложение №1 к постановлению администрации поселка Березовка от 20.01.2021 №14 « Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по вопросам установления стажа муниципальной службы и включения в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов трудовой деятельности»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и реализации социальных гарантий, предусмотренных законодательством для муниципальных служащих, в соответствии со статьей 66.1 Трудового Кодекса Российской Федерации от 16.12.2019 №439-ФЗ, руководствуясь Уставом поселка Березовка:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В приложение №1 к постановлению администрации поселка Березовка от 20.01.2021 №14 « Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по вопросам установления стажа муниципальной службы и включения в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов трудовой деятельности» внести следующие изменения:

1.1. Абзац 2 Пункта 5.2 Положения изложить в следующей редакции:

«Муниципальный служащий прилагает к заявлению следующие документы:

1) согласие на обработку персональных данных;

2) копию трудовой книжки, либо сведения о трудовой деятельности, включающие информацию о работнике, месте его работы, трудовом стаже, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора на бумажном носителе или в электронной форме, полученные у работодателя по последнему месту работы, в многофункциональном центре, в Пенсионном фонде Российской Федерации на бумажном носителе, а также с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью; либо содержащихся в военном билете, справке военного комиссариата;

4) копию должностной инструкции по ранее замещаемой должности (если таковая имеется);

5) трудовой договор по ранее замещаемой должности (если таковой имеется);

6) иной документ, подтверждающий, что опыт и знание работы в должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, период которой предлагается к включению в стаж муниципальной службы, необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

1. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно политической газете «Пригород», подлежит размещению на официальном сайте администрации поселка Березовка.

 И.о.Главы поселка А.А.Кузнецов